BESZÁMOLÓ

Gyárfás Kornél

2026.10.01. és 2026.10.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

10.05. Hallgatói Képviselet rendes ülésen való részvétel
10.12. Hallgatói Képviselet rendes ülésen való részvétel
10.19. Hallgatói Képviselet rendes ülésen való részvétel
10.26. Hallgatói Képviselet rendes ülésen való részvétel

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Gazdasági referens:

- Folyamatos egyeztetés Iván Bálinttal és Kelemen András Kristóffal a kar gazdasági ügyeit érintő kérdésekben.
- Többszöri egyeztetés Tóth Mártonnal a MŰHASz-tól a kar aktuális rendezvényeivel kapcsolatban.
- 10.04. Tudásátadás Iván Bálinttal
- A VBK HK pénzügyeinek átfogó vizsgálata az elnökséggel.
- A Film Kör nyomtatási igényeinek továbbítása.
- A Marketing Csoport nyomtatási igényeinek továbbítása.

- A Bográcsos kör nyomtatási igényeinek átvétele.
- A Réffy kupa nyomdatermékeinek átvétele
- A Réffy kupa előzetes költségvetésének összeállítása, továbbítása a MŰHASZ felé
- A Réffy kupához tartozó beszerzési igénylő összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé
- A Réffy kupa italmegrendelésének átvétele és raktárba pakolása (2,5 óra)
- A rendezvény pólóinak átvétele és pakolása, egyeztetés Törő Dániellel a céggel való kommunikációról.
- Egyeztetés Tóth Márton és Pellei Vanda MŰHASZ alkalmazottakkal a Réffy kupa italmegrendelésének hibájáról.
- Összefoglaló táblázat készítése a hibásan kiutalt termékekről.
- Bevásárlás a Réffy kupára (4,5 óra)
- Többszöri egyeztetés Sarkadi Máté és Duzmath Izabella főszervezőkkel a Réffy kupáról.
- Megvalósult költségvetés táblázat összeállítása a Réffy kupáról.
- Elszámolás Sarkadi Mátéval.

<u>Gólya kocsmatúra:</u>

- Az előzetes költségvetés összeállítása, továbbítása a MŰHASZ felé
- Egyeztetés a Tóth Mártonnal a Gólya kocsmatúra BME klubokat érintő szakaszáról.
- A beszerzési megrendelőjének összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé.
- Az italrendelésének átvétele és pakolása.
- Készpénzes előleg felvétele a rendezvényre a MŰHASZ-tól.
- Elszámolás Kapui András és Bakonyi Tamás szervezőkkel az eszközbeszerzésekről.
- Elszámoló táblázat összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé
- Megvalósult költségvetés táblázat összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé
- Elszámolás a MŰHASZ felé Tóth Mártonnal

- Többszöri egyeztetés Timár Kira Judit főszervezővel és Tóth Mártonnal a MŰHASZ munkatársával a Kari piknik rendezvény gazdasági ügyeivel kapcsolatban.
- A rendezvény italmegrendelésének átvétele, pakolása.
- A Kari Piknik rendezvényhez tartozó elszámoló táblázat és megvalósult költségvetés összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé.
- Elszámolás a rendezvényről Tóth Mártonnal.
- Az Ars Presso csoport nyomdatermékeinek átvétele és formára vágása.
- A Halloweeni Ars Presso rendezvény beszerzési megrendelőjének továbbítása a MŰHASZ felé
- Többszöri egyeztetés Aux Liliána (ÉPK gazdasági referens) és Galambos Réka (KJK

gazdasági referens) a Gólyabál költségvetéséről.

- Visszajelzés a MŰHASZ felé a Gólyabálok határidő táblázatával kapcsolatban.
- KGB feladat teljesítése: összegző táblázat készítése az elmúlt évek kari rendezvényeinek és mentorprogramjainak költségvetéseiről, jegyárairól és résztvevői létszámairól.
- Egyeztetés Ferenczi Ákos Mentor Kör elnökkel a Kari rendezvények és Mentor programok gazdasági felmérésével kapcsolatban.
- Egyeztetés Ferenczi Ákos Mentor Kör elnökkel a Kari rendezvények és Mentor programok gazdasági felmérésével kapcsolatban.
- A 2026-os VBK Gólyahét megvalósult költségvetésének és elszámoló táblájának összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé.
- A Titkári csapatépítő rendezvény italrendelésének és költségvetéstervezetének továbbítása az EHK és a MŰHASZ felé.
- A Titkári csapatépítő rendezvényre szánt előleg felvétele a MŰHASZ-tól.
- A Gólyatanács I. rendezvény számlázásnak egyeztetése Tóth Mártonnal.
- Egyeztetés a Felező Bál tervezett költségvetéséről Iván Bálinttal.
- Egyeztetés a Mentor Kör elnökével és Gazdasági felelősével a Gólyacsata programok költségeiről.
- Az Őszi VBK HK hétvége HSZK megrendelőjének és Reprezentációs adatlapjának továbbítása az EHK és a MŰHASZ felé.
- Egyeztetés Ferenczi Ákos, Csapó Bettina és Németh Balázs körelnökökkel eszközigényeikről.
- Részvétel a MŰHASZ által fenntartott klubok Q3 záró ülésén.
- Egyeztetés Iván Bálinttal a kollégiumi mentorok eszközigényével kapcsolatban.
- A Martos stúdió csapatépítő rendezvény beszerzési megrendelőjének összeállítása és továbbítása a MŰHASZ felé
- A rendezvény italmegrendelésének átvétele, pakolása.

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Vegyeszhk.hu honlap kezelése:

- Október havi emlékeztetők közzététele
- Az ügyeleti táblázat közzététele
- Tisztségek aktualizálása minden érintett fülön
- Többszöri egyeztetés Csákó Eszterrel a honlap frissítésével kapcsolatban.

Laboreszköz beszerzés:

- Egyeztetés Lőrincz Lászlóval a Vegyészkari Hallgatókért Egyesület elnökével az idei laboreszköz beszerzésekről.
- Ajánlatkérés az AAlabor terméklistájából
- Ajánlatkérés az ESlab terméklistájából
- Ajánlatkérés a Labsystem terméklistájából
- Ajánlatkérés a Bovimex terméklistájából
- Ajánlatkérés a Textil-coop terméklistájából
- Ajánlatkérés a Reanal terméklistájából
- A beérkezett árajánlatok táblázatos összesítése, termékkategóriánkénti rendezése.
- Az összesítő táblázat és az árajánlatok továbbítása az egyesület és a képviselet elnöksége felé.

Egyéb:

- Laboreszköz átadása két alkalommal.
- Egyeztetés Tarnóczy Mártonnal a külügyi terület átadásával kapcsolatban.
- Padok, eszközök pakolása a Kari pikniken, mosogatás a rendezvény után.
- Segédkezés a Gólyatanács II. rendezvényen.
- Részvétel az EHK őszi vezetőképzőjének 3 szekcióján
- A vezetőképző visszajelző kérdőívének kitöltése
- Személyes egyeztetés Kelemen András Kristóffal az elmúlt időszakról és jövőbeli tervekről.
- Konyhai eszközök felmatricázása és kihelyezése a kollégiumban.
- Timeline felhelyezése a képviselet irodájában
- Tanköri foglalkozás tartása a B4 tankörnek hallgatói mobilitások témában.
- Hallgatói kérdések megválaszolása 3 alkalommal (kollégiumi és pályázati általános kérdéskörökben)

2026.11.01.

Kapott pontszám: 142
Ösztöndíj összege: 71 000 Ft
Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Csákó Eszter, Iván Bálint