



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Verno Massimo

2026.07.01. és 2026.07.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

07.11.: Hallgatói Képviselőlet rendkívüli ülésen való részvétel

**KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI
BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI**

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

07. 27. Külső Kollégiumi Bizottsági ülésen való részvétel.

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

EHK delegált

- Kari Hallgatói Képviselőlet folyamatos tájékoztatása az EHK ülésen történetekről.
- Kari Hallgatói Képviselőlet ülésein beszámolás az EHK ülésen elhangzottakról.
- Többszöri egyeztetés az elnökséggel az EHK-ban felmerült kérdésekről, feladatokról.
- Folyamatos egyeztetés Török Csongor EHK delegálttal.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- Kapcsolattartás az EHK-val.

Kollégiumi Bizottság elnök

Állandó egyeztetés Horváth Sára Annával a kollégiumi területet érintő ügyekről, projektekről.

Egyeztetés személyesen a hallgatókkal kollégiummal kapcsolatos kérdésekben

Kollégiumi mentor beosztás nyomtatása, frissítése több alkalommal

Hallgatói megkeresések megválaszolása.

Többszöri egyeztetés Kékesi Richárd Viktor vezető kollégiumi mentorral a kollégiumban történő aktualitásokról

Feltöltetlen férőhelyes tábla állandó frissítése.

Lakólista állandó frissítése.

Várólista:

-Lemondott és fennmaradt férőhelyek felajánlása várólistán.

-Férőhelyet elfogadott hallgatók szobába osztása, egyeztetés ÉSZI-vel a lakólistába való felvételükkel kapcsolatban.

KEFIR fényképek bírálata.

KEFIR hírek kiírása.

KEFIR e-mailek küldése.

Felsőbbéves kollégiumi férőhelypályázat KEFIR űrlap elkészítése.

BSc és MSc elsőféléves kollégiumi férőhelypályázat KEFIR űrlap elkészítése.

Felsőbbéves idegenlégiós pályázatok bírálata.

Kollégiumi közösségi pontosztás elkészítése.

Felsőbbéves kollégiumi férőhelyosztás elkészítése és elküldése a HSZK-nak

Irodafelelős

- Az iroda állapotának állandó ellenőrzése és a takarításért felelős személyek kijelölése.

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb tevékenység:





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

2026.08.24.

Kapott pontszám: 71

Ösztöndíj összege: 35 500 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Kajus Dorina Zsanett, Iván Bálint

