



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Gass Eszter

2026.07.01. és 2026.07.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

- 07.11. Hallgatói Képviselő Rendszer Rendkívüli ülésén való részvétel

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 07.01. Külső Pályázati Bizottság ülésen részvétel (1 óra)

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

Kollégiumi Bizottság

- 07.26. Kollégiumi közösségi pontosztás megbeszélésen részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Oktatási Bizottság

- 07.05. Neptun segédlet frissítése project-hez dokumentum készítése

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Pályázati Bizottság elnökhelyettes

- 07.02. Honlap kezelésének megtanulása, visszamenőleg beszámolók kirakása a honlapra (1 óra)
- 07.09. Projekttábla frissítése
- 07.09. MŰEPER profil felülbírálati kérelem elfogadása
- 07.09. Egyeztetés Rajtik Dóra Vivien-nel egy MŰEPER profil felülbírálati kérvényről
- 07.09. Egyeztetés Röhberg Melinda Zsuzsannával





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- 07.12. Hallgatói Képviselőt Ösztöndíj elbírálása MŰEPER-ben, végleges eredmény közzététele Timár Kira Judittal és egyeztetés az elnökséggel a felmerülő problémákról (1 óra)
- 07.13. Egyeztetés a képviselőt néhány tagjával az elektronikus szavazással kapcsolatban
- 07.13. Egyeztetés Jámber Botonddal az elektronikus szavazás emlékeztetőjének elkészítéséről
- 07.13. Papír alapú dokumentáció elkészítése
- 07.14. Papír alapú dokumentáció elvitele a HSZK-nak
- 07.15. Egyeztetés Rajtik Dóra Vivien-nel egy MŰEPER profil felülbírálati kérvényről
- 07.20. Tudásátadás Röhberg Melinda Zsuzsannával és Timár Kira Judittal a MŰEPER pályázati űrlapok elkészítéséről és Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázat űrlap elkészítése (2 óra)
- 07.20. Email-es egyeztetés a Kémszámtábor egyik főszervezőjével a benyújtandó szervezői pályázatokról és határidőkről
- 07.21. Kémszámtábor szervezői felhívás elkészítése
- 07.22. Közéleti ösztöndíj pályázat és Hallgatók az oktatásért ösztöndíj pályázat MŰEPER űrlapjának elkészítése (2 óra)
- 07.26. Egyeztetés Rajtik Dóra Vivien-nel a következő évi kifizetési időpontok, pályázati kiírások és adatkezelési tájékoztatók kapcsán
- 07.26. Egyeztetés a Kémszámtábor egyik főszervezőjével a szervezői felhívás kikerüléséről
- 07.28. Tudásátadás Röhberg Melinda Zsuzsannával és Timár Kira Judittal a MŰEPER pályázati űrlapok elkészítéséről és a normatívakövetésről (1 óra)
- 07.31. MŰEPER űrlap készítés Timár Kira Judittal (2 óra)
- 07.31. Normatíva felvezetése Timár Kira Judittal és erről egyeztetés Rajtik Dóra Vivien-nel (1 óra)
- Folyamatos egyeztetés Hallgatói Képviselőt elnökségével a terület aktuális problémáival kapcsolatban
- Folyamatos egyeztetés Timár Kira Judittal a terület aktuális problémáival kapcsolatban

Kari lap felelős

- Folyamatos egyeztetés Csáki Eszterrel és a Kémlő főszerkesztőjével a tervezett Kari Kiadványról
- 07.21. Telefonos egyeztetés Csáki Eszterrel és a Kémlő főszerkesztőjével a Kari kiadványról (1 óra)
- 07.21. - 07.23. Dr. Tóth Blanka dékánhelyettes asszonnyal kapcsolatfelvétel és egyeztetés a tervezett Kari kiadvány interjúval kapcsolatban
- 07.25. Egyeztetés Dr. Tardó Gáborral és a Kémlő egyik tagjával a tervezett Kari kiadvány interjúról
- 07.31. Egyeztetés Török Csongorral és a Kémlő egyik tagjával az új tantervekkel és a tervezett interjúkkal kapcsolatban





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Saját projectek:

- 07.09. Dokumentációs how to készítése Timár Kira Judittal (2,5 óra)

Egyéb tevékenységek:

- 07.06. Irodatakarítás Csákó Eszterrel
- 07.08. Egyeztetés egy potenciális jövőbeli támogatóval a promóciós termékekről, elérhetőségeink megadása
- 07.10. - 07.12. Hallgatói Képviselőtovábbképző hétvégén részvétel
- 07.13. Kölsönözhető eszköz átadása
- 07.17. - 07.19. Egyetemi Hallgatói Képviselőtovábbképző hétvégén részvétel
- 07.28. Előző Kari Kiadvány véleményezése, dokumentum összeállítása a javaslatokról

2026.07.31.

Kapott pontszám: 100

Ösztöndíj összege: 50 000 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Kajus Dorina Zsanett, Iván Bálint

