



## BESZÁMOLÓ

### Kajus Dorina Zsanett

2026.05.01. és 2026.05.31. között végzett tevékenységéről

#### HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

---

- 05.04.: Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésen való részvétel
- 05.11.: Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésen való részvétel
- 05.18.: Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésen való részvétel
- 05.26.: Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésen való részvétel

#### KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

- 05.18.: Kari Tanácsosn való részvétel

#### KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

- 05.18.: kari Külső Szociális Bizottság ülésen való részvétel

#### BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

- 05.31.: Gazdasági Bizottság ülésen való részvétel

#### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

##### Oktatási Bizottság

- 05.16.: vizsgaütemterv ellenőrzés (Környezetmérnök BSc, Környezetmérnök MSc, Biotechnológia MSc)



**M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2**  
**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM**  
**VEGYÉSZMÉRŐK ÉS BIOMÉRŐK KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

- 05.24.: vizsgaütemterv ellenőrzés (Környezetmérnök BSc, Környezetmérnök MSc, Biotechnológia MSc, Műanyag-és száltechnológiai mérnök MSc)

**Pályázati Bizottság**

- közösségi ösztöndíj bírálásban való segédkezés

**Szociális Bizottság**

- 05.18-i ülés emlékeztetőjének vezetése, illetve továbbítása az illetékes személyeknek

**ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK**

---

**Alelnök**

- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Kelemen András Kristóffal és Iván Bálinttal elnökségi ügyekben
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Iván Bálinttal alelnöki ügyekben
- képviselőkkel való folyamatos kommunikáció tevékenységeikkel kapcsolatban
- beszámolók bekérése
- 5 beszámoló javítása
- beszámolók pontozása, áprilisi Hallgatói Képviseleti ösztöndíjak meghatározása az elnökséggel
- levelezőlisták frissítése
- teljesítményalapú táblázat folyamatos nyomon követése
- honlap folyamatos ellenőrzése
- iktatás vezetése
- HÖK adatok frissítése
- szülinapi ajándék vásárlása
- bírálói tábla előkészítése a Hallgatói Képviselet ösztöndíjjal kapcsolatban
- VBK teljesítményalapú tábla frissítése és továbbítása a Képviselet részére
- VBK HK drive rendszerezése (2 óra)
- személyi változásokról szóló levelek megírása és továbbítása Kelemen András Kristófnak (3 db)
- többszöri egyeztetés Belső Fannival a tagfotózással kapcsolatban
- egyeztetés Jámbor Botonddal a tagfotózással kapcsolatban
- egyeztetés Dr. Lőrincz Lászlóval a Vegyészkar Hallgatókért Egyesülettel kapcsolatban
- EHK tábor előzetes jelentkezés felvezetése
- EHK tábor előzetes jelentkezéssel kapcsolatos egyeztetés több alumni taggal
- 05.10.: elnökségi ülésen való részvétel





**M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2**  
**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM**  
**VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

- 05.18.: elnökségi ülésen való részvétel
- 05.19.: Tanácsadó Csoport ülésen való részvétel
- 05.26.: elnökségi ülésen való részvétel
- 05.26.: vezetőségi ülésen való részvétel
- 05.11-i rendes ülés emlékeztetőjének vezetése, illetve továbbítása az illetékes személyeknek
- 05.18-i rendes ülés emlékeztetőjének vezetése, illetve továbbítása az illetékes személyeknek
- 05.26-i rendes ülés emlékeztetőjének vezetése, illetve továbbítása az illetékes személyeknek

## **SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK**

---

### **Egyéb tevékenység**

- levelezőlistára felküldött dokumentumok véleményezése, módosítási javaslatok felvezetése
- többszöri egyeztetés Timár Kira Judittal és Gass Eszterrel a pályázat területtel kapcsolatban
- többszöri egyeztetés Kocsi Melindával a social media platformokkal kapcsolatban
- többszöri egyeztetés Csákó Eszterrel az oktatási területtel kapcsolatban
- 05.15.: irodatarítás (3 óra)
- 05.20.: BSc szakbizottsági tagokkal való egyeztetés

2026.05.31.

Kapott pontszám: 118

Ösztöndíj összege: 59 000 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Iván Bálint