

Az Ars Presso Csoport Szervezeti és Működési Szabályzata

Jelen szabályzat az SZMSZ-ben meghatározott HK külső bizottságaként működő Ars Presso Csoport (a továbbiakban: AP) Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: AP SZMSZ).

1. §

Általános rendelkezések

- (1) Az AP a HK külső bizottsága.
- (2) Az AP irányítását a HK az Ars Presso felelősön (a továbbiakban: AP felelős) keresztül gyakorolja.
- (3) Az AP felelőst a HK delegálja a saját tagjai közül.
- (4) Az AP felelős feladatköre:
 - a) képviseli az AP-t a HK előtt, folyamatosan beszámol a HK ülésein az AP munkájáról;
 - b) a tagságra beérkezett pályázatokat véleményezi, javaslatot tesz a tagfelvételre a HK-nak;
 - c) irányítja, ellenőrzi és értékeli az AP vezetőség tagjainak munkáját;
 - d) javaslatot tesz az AP működésével kapcsolatos feladatokra és irányelvekre az Ars Presso vezetősége (a továbbiakban: AP vezetőség) felé;
 - e) kapcsolatot tart a HK Szponzorációs és Partnerkapcsolati Csoport vezetőjével, a HK Gazdasági referensével, Média felelősével és a rendezvényszervezéshez kapcsolódó egyéb szervezetekkel;
 - f) felel az AP vezetőség belső kommunikációjáért;
 - g) segíti az AP vezetőségi tagok feladatai ellátásához szükséges kommunikációt;
 - h) felel a rendezvények ütemtervének betartásáért, folyamatosan nyomon követi az előrehaladást;
 - i) javaslatot tesz az AP SZMSZ módosítására a HK részére,
 - j) kapcsolatot tart az AP vezetőséggel.
- (5) Az AP felelős kinevezésének megszűnése:
 - a) a kinevezése legfeljebb a következő HK tisztújítást követő HK alakuló ülésig tart;
 - b) feladatának nem megfelelő elvégzése esetén a HK visszavonhatja a kinevezését, az SZMSZ 16. § (9) bekezdése szerint;
 - c) a kinevezésről bármikor lemondhat, de a lemondás után feladatait köteles ellátni még 20 munkanapig, vagy amíg az új vezetőnek át nem adta megfelelően a folyó ügyeket.
- (6) Az AP tevékenysége során a jogszabályoknak, belső szabályozóknak, egyetemi és kollégiumi rendelkezéseknek, valamint a hatályos szerződéseknek megfelelően jár el.

2. §
Az Ars Presso Csoport

- (1) A csoport neve: Ars Presso Csoport.
- (2) Székhelye: 1111 Budapest, Stoczek utca 1-7. Martos Kollégium 141.
- (3) Levelezési címe: 1111 Budapest, Stoczek utca 1-7. Martos Kollégium 141.

3. §
Az AP célja és feladatai

- (1) Az AP céljai:
 - a) segít a HK-nak a rendezvények szervezésében, lebonyolításában, rendezvényeket szervez a kari közösségi élet színvonalának emelése céljából, a rendezvényeken szerzett tapasztalatok alapján fejleszti, bővíti a kari hallgatói rendezvényeket;
 - b) rendezvényszervezéshez szükséges tudás átadása és tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása a hallgatók részére.
- (2) Az AP feladatai:
 - a) megtervezi és megszervezi a feladatkörébe tartozó hallgatói rendezvények arculatát;
 - b) segíti a HK és a hallgatók közötti hatékony információáramlást és kommunikációt, közvetíti a kari közösségi élettel kapcsolatos hallgatói észrevételeket, ötleteket, kritikákat;
 - c) meglátásaival, tanácsaival és kreativitásával támogatja a kari hallgatói programstruktúra kialakítását;
 - d) a kari hallgatói rendezvények megvalósításához (Gólyatábor, Gólyabál, Vegyésznapok, Felező bál és egyéb rendezvények) hozzáértő, tapasztalt rendezvényszervezői munkaerőt biztosít;
 - e) a jogszabályi és belső szabályozók keretein belül az AP rendszeresen zenés-táncos esteket szervez.
- (3) Taggyűlések:
 - a) az AP vezetősége hívja össze,
 - b) az AP vezetőség döntése értelmében, az AP felelős vagy a HK elnök kérésére köteles 2 héten belül összehívni az AP taggyűlést,
 - c) legalább havi rendszerességgel megtartandók,
 - d) a taggyűlésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet el kell juttatni a HK elnökének az ülést követő egy héten belül,
 - e) a taggyűlésről a tagokat és az AP felelőst egy héttel előbb kell értesíteni,
 - f) zártak, de a HK tagjai részt vehetnek rajta tanácskozási joggal,
 - g) véleményt formálhat az AP munkájáról, szervezeti működéséről, a rendezvényekről, javaslatokat tehet a rendezvények fejlesztésével kapcsolatban,

- h) a taggyűlésen a tagság a HK tisztújítását követő HK alakuló ülés előtt javaslatot tesz a rendezvényfelelős és rendezvényfelelős helyettes személyére az AP vezetőség kérésére,
- i) a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg, kivéve személyi kérdésekben, amelyet titkos szavazással hozza meg.

4. §

Az Ars Presso Csoport tagsága

- (1) Az AP tagja lehet bárki, aki tagja a KHÖK-nek.
- (2) Tagfelvétel:
 - a) a HK évente legalább egyszer felhívást tesz közzé;
 - b) a pályázatok beérkezését követően az AP vezetőségével és az AP felelőssel való egyeztetés alapján a javasolt személyek kinevezéséről a HK dönt.
- (3) Tagság megszűnése:
 - a) a tagság a tagok megválasztásától kezdve a következő HK alakuló ülés kezdetéig tart;
 - b) a tagság rendkívüli okokból történő megszüntetéséről az AP vezetőség dönt; ezt az eljárást az AP vezetőség bármely tagja javasolhatja a HK egyeztetésével;
 - c) amennyiben fegyelmi, etikai vétség gyanúja merül fel, a tagot a HK elnöke azonnali hatállyal felfüggesztheti, és vizsgálatot kezdeményezhet;
 - d) a tagság a tag kérésére bármikor megszüntethető;
 - e) a KHÖK tagság megszűnésével az AP tagság automatikusan megszűnik;
 - f) a tagság megszűnése esetén a tag köteles, a tagság megszűnése után még 10 napig feladatait ellátni, vagy amíg folyamatban levő feladatait megfelelően nem tudja átadni; ezen feladatok elmulasztása esetén a tag nem jogosult az utolsó aktív időszakára vonatkozó, a 6.§-ban leírt anyagi juttatásokra.
- (4) Az AP az alábbi pozíciókból áll:
 - a) PR felelős,
 - b) Dekor felelős,
 - c) tag.
- (5) A PR felelős feladatköre:
 - a) az AP által szervezett események arculatának elkészítése és közzététele a közösségi média oldalakon;
 - b) az AP által szervezett események létrehozása a közösségi média oldalon;
 - c) folyamatos egyeztetés az AP elnökkel az elkészített anyagokkal kapcsolatban.
- (6) A Dekor felelős feladatköre:
 - a) az AP által szervezett események dekorációinak megtervezése;
 - b) a dekoráció elkészítésének koordinálása;
 - c) a dekorációhoz szükséges alapanyagok kiválasztása, beszerzése, illetve sablonok készítése;
 - d) folyamatos egyeztetés az AP elnökkel a felmerülő kérdésekben.

5. §

Az Ars Presso Csoport vezetősége

- (1) Az AP vezetőség:
- a) megszervezi az AP saját működését, megbeszéléseket és belső csapatépítő rendezvényeket, képzéseket tart a tudásátadás és gördülékeny működés érdekében;
 - b) a beérkezett tagsági pályázatokat véleményezi, javaslatot tesz a tagfelvételre a HK-nak;
 - c) félévente legalább kétszer ülésezik, amelyről az ülés előtt legalább egy héttel tájékoztatja a vezetőségi tagokat és az AP felelőst;
 - d) irányítja, ellenőrzi és értékeli az AP tagok munkáját;
 - e) javaslatot tesz az AP működésével kapcsolatos feladatokra és irányelvekre;
 - f) javaslatot tesz a féléves hallgatói rendezvények programtervével kapcsolatban;
 - g) döntéseit egyszerű többséggel hozza meg, kivéve személyi kérdésekben, amelyet titkos szavazással hoz meg.
- (2) Az AP vezetőség tagjai:
- a) AP felelős,
 - b) Ars Presso elnök (a továbbiakban: AP elnök):
 - ba) személyét a HK választja, amelyre a HK pályázatot ír ki
 - bb) összehívja az AP taggyűlést;
 - bc) megbízatásának megszűnése:
 - bca) megbízatása legfeljebb a megválasztásától kezdve a következő HK tisztújítást követő HK alakuló ülés kezdetéig;
 - bcb) feladatának nem megfelelő elvégzése esetén a HK visszavonhatja a kinevezését;
 - bcc) a KHÖK tagság megszűnésével az AP elnökség automatikusan megszűnik;
 - bcd) megbízatásáról bármikor lemondhat, de a lemondás után a feladatait köteles ellátni még 20 munkanapig, vagy amíg az új vezetőnek át nem adta megfelelően a feladatait;
 - bd) felel az AP rendezvényeiért és annak arculatáért;
 - be) az SZMSZ-t betartja és az AP tagjaival maradéktalanul betartatja;
 - bf) koordinálja a rendezvények megvalósítását, felel a munka kiosztásáért;
 - bg) kapcsolatot tart a rendezvények főszervezőivel, segíti a munkájukat, biztosítja a munkaerőt a rendezvénnyel kapcsolatos feladatok elvégzésére;
 - bh) segíti a kommunikációt a tagok és a rendezvény főszervezője közt;
 - bi) összehívja, szervezi és vezeti az AP üléseit, operatív munkáját;
 - bj) javaslatot tesz az AP SZMSZ módosítására a HK részére.
 - c) Ars Presso alelnök (a továbbiakban: AP alelnök):
 - ca) az AP alelnök személyére az AP tagjai tesznek javaslatot, amit a HK fogad el;
 - cb) megbízatásának megszűnése:
 - cba) megbízatása legfeljebb a következő HK tisztújítást követő alakuló ülésig tart;

- cbb) feladatának nem megfelelő elvégzése esetén a HK visszavonhatja a kinevezését;
- cbc) a KHÖK tagság megszűnésével az AP alelnökség automatikusan megszűnik;
- cc) megbízatásáról bármikor lemondhat, de a lemondás után a feladatait köteles ellátni még 20 munkanapig, vagy amíg az új vezetőnek át nem adta megfelelően a feladatait;
- cd) segíti az AP elnök munkáját, akadályoztatása esetén helyettesíti őt..

6. §

Az AP tagjainak anyagi elismerése

- (1) A tagok jutalmazására az AP vezetősége tesz javaslatot a HK-nak.
- (2) A tagok jutalmazása a megfelelő pályázati kiírásban foglaltak szerint történik, amelyhez érvényes pályázat leadása szükséges.
- (3) Az AP vezetőség jutalmazására az AP felelős tesz javaslatot a HK elnökének.
- (4) Az AP vezetősége az AP tagjai részére kiírt pályázati kiírásában meghatározott beszámolási időszakokban elkészíti az AP tagjainak ösztöndíjára vonatkozó javaslatát, amellyel a tagok egyetértési jogot gyakorolnak.

Budapest, 2026.04.20.

Kelemen András Kristóf

VBK HK elnök