



BESZÁMOLÓ

Kajus Dorina Zsanett

2026.03.01. és 2026.03.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

- 03.02.: Hallgatói Képviselő rendes ülésen való részvétel
- 03.09.: Hallgatói Képviselő rendes ülésen való részvétel
- 03.15.: Hallgatói Képviselő rendkívüli ülésen való részvétel
- 03.18.: Hallgatói Képviselő rendkívüli ülésen való részvétel
- 03.30.: Hallgatói Képviselő elnökválasztó ülésen való részvétel
- 03.30.: Hallgatói Képviselő alakuló ülésen való részvétel
- 03.30.: Hallgatói Képviselő rendes ülésen való részvétel

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 03.23.: Kari Tanácson való részvétel

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 03.26.: VBK Külső Szociális Bizottság ülésen való részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Pályázati Bizottság

- 03.10.: KBME pályázatok bírálásában való segédkezés
- 03.24.: KBME pályázatok bírálásában való segédkezés



ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Alelnök

- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Juszel Anasztázia Gabriellával elnökségi ügyekben
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Juszel Anasztázia Gabriellával alelnöki ügyekben
- képviselőkkel való folyamatos kommunikáció tevékenységeikkel kapcsolatban
- beszámolók bekérése
- 4 beszámoló javítása
- beszámolók pontozása, februári Hallgatói Képviseleti ösztöndíjak meghatározása az elnökséggel
- levelezőlisták frissítése
- teljesítményalapú táblázat folyamatos nyomon követése
- honlap folyamatos ellenőrzése
- iktatás vezetése
- születési ajándék vásárlása Juszel Anasztázia Gabriellával
- búcsúajándék vásárlása és készítése Juszel Anasztázia Gabriellával
- búcsúajándék vásárlása és készítése Adorján Adrienn-nel
- bélyegző átruházással kapcsolatos dokumentumok elkészítése
- többszöri egyeztetés Zöllner Lilivel a tisztújítással kapcsolatban
- többszöri egyeztetés Horváth Adrián Márkkal a VIK HK-val közös vacsorával kapcsolatban
- 03.17.: Kari Fórumon való részvétel
- 03.18.: tanterv felülvizsgálattal kapcsolatos fórumon való részvétel
- 03.23.: vezetőségi ülésen való részvétel
- egyeztetés Iván Bálinttal alelnöki ügyekben
- elnökválasztó, alakuló és a 03.30-i ülés napirend elkészítése
- szavazóctlik előkészítése az alakuló ülésre
- új Messenger csoportok létrehozása az alakuló ülést követően
- HÖK adatok frissítése
- beszámoló sablon elküldése az érintetteknek

SzMSz módosítás

- többszöri egyeztetés elnökséggel
- többszöri egyeztetés Röhberg Melinda Zsuzsannával
- többszöri egyeztetés Török Csongorral és Verno Massimoval



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2
BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- többszöri egyeztetés dr. Kiss Andreával jogi tekintetben
- többszöri egyeztetés Vuics Márton Andrással és dr. Lőrincz Lászlóval
- többszöri egyeztetés Miokovics Patrikkal
- letisztázott dokumentumok elkészítése, szöveg formázása (20 óra)
- letisztázott dokumentumok elküldése az EHK-nak, illetve a Rektori Kabinetigazgatóság érintett osztályának
- módosításokról szóló ppt elkészítése a Tisztújító Fórumra

Szociális Bizottság elnökhelyettes

- hallgatói megkeresésekre történő válaszolás e-mailen és személyesen (2 alkalommal)
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Veres Viktóriával a szociális területtel kapcsolatban, folyamatos tudásátadás
- KSZB listára felküldött anyagok elolvasása, véleményezése
- HSZB listára felküldött anyagok elolvasása, véleményezése
- felterjesztett Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatok átnézése
- kari bírálók folyamatos tájékoztatása az aktualitásokról
- egyeztetés Veres Viktóriával a bírálói ösztöndíj osztással kapcsolatban
- bírálói ösztöndíj osztás elkészítése Veres Viktóriával
- 03.26-i VBK Külső Szociális Bizottság ülés emlékeztetőjének vezetése

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb tevékenység

- többszöri egyeztetés Timár Kira Judittal a Képviselőlet aktualitásairól
- levelezőlistára felküldött dokumentumok véleményezése, módosítási javaslatok felvezetése
- 03.06.: Alumni vacsorán való részvétel, illetve segédkezés az előkészületekben (főzés, pakolás)
- 03.09.: irodatakarítás Törő Dániellel
- 03.12.: személyes egyeztetés Adorján Adrienn-nel a Képviselőlet aktualitásairól és jövőjéről
- 03.13.-03.15.: Tavaszi Vezetőképző hétvégén való részvétel (3 szekción való részvétel)
- Tavaszi Vezetőképző hétvégével kapcsolatos visszajelző kérdőív kitöltése
- 03.16.: Tisztújító Fórumon való részvétel
- 03.23.: Gólyatáborral kapcsolatos stratégiai bizottsági ülésen való részvétel
- Gólyatábor programterv elolvasása, módosító javaslatok felvezetése
- tanköri pólók eljuttatása a K12 tankörnek





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- egyeztetés Csákos Eszterrel és Vankó Botonddal a Környezetmérnök BSc szakbizottsági tagságot illetően
- egyeztetés Pordán Kata Nórával a Képviselőt illetően

2026.03.31.

Kapott pontszám: 161

Ösztöndíj összege: 64 400 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Iván Bálint

