



## BESZÁMOLÓ

### Juszel Anasztázia Gabriella

2026.03.01. és 2026.03.31. között végzett tevékenységéről

#### HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

---

- 03.02. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülésén való részvétel
- 03.09. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülésén való részvétel
- 03.15. Hallgatói Képviselő-testület rendkívüli ülésén való részvétel
- 03.18. Hallgatói Képviselő-testület rendkívüli ülésén való részvétel

#### KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

- 03.10. Biomérnök BSc szakbizottsági ülésen való részvétel

#### KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

#### BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

---

#### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

#### ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

---

##### Oktatási Bizottság elnökhelyettes

- Folyamatos egyeztetés Csáková Eszterrel a terület aktualitásaival kapcsolatban, felmerülő kérdésekkel kapcsolatban
- Hallgatói megkeresésekre való válaszadás többszöri alkalommal
- Külső Oktatási Bizottság levelezőlistára felküldött anyagok átnézése
- Többszöri egyeztetés a Külső Oktatási Bizottság levelezőlistára felküldött anyagról Csáková Eszterrel
- Tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatos kérdések megválaszolása Csáková Eszter számára
- Többszöri válaszadás hallgatók számára a Tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatban
- Egyeztetés Adorján Adrienn-nel és a Biomérnök BSc szakbizottság tagjaival a tantervvel kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Adorján Adrienn-nel a Vegyészmérnök BSc tantervvel kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Csáková Eszterrel és Zöllner Lilivel a Vegyészmérnök BSc tantervvel



**M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2**  
**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM**  
**VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

kapcsolatban

- 03.23., 03.29. Vegyész-mérnök BSc tantervvel kapcsolatos feladat végzése Zöllner Lilivel és Csákó Eszterrel többszöri alkalommal
- Telefonos egyeztetés Zöllner Lilivel a Vegyész-mérnök BSc tantervvel kapcsolatban (2 óra)

**Alelnök**

- **Vegy.hu:**
  - Többszöri válaszadás hallgatói megkeresésekre a laboreshozközökkel kapcsolatban
  - Egyeztetés a Képviselet tagjaival laboreshozközök átadásának időpontjaival kapcsolatban
- **Alumni vacsora:**
  - Többszöri egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Törő Dániellel az Alumni vacsorával kapcsolatban
  - Egyeztetés volt képviselőkkel az Alumni vacsorával kapcsolatban
  - Egyeztetés Miokovics Patrikkal az Alumni vacsora kvízzel kapcsolatban
  - Segédkezés Törő Dánielnek a kvíz összeállításával
  - A rendezvény előkészületeiben való részvétel (ételek előkészítése, pakolás, díszítés)
  - A rendezvény levezénylése
  - Mosogatás a rendezvény után
- Segítségnyújtás a Képviselek számára, felmerülő kérdések megválaszolása
- Beszámolók kijavítása
- Napirend elküldése
- Vezetői Értekezlet emlékeztetők elolvasása
- Folyamatos egyeztetés Kajus Dorina Zsanett-tel alelnöki ügyekben
- Beérkezett Hallgatói Képviselet ösztöndíj pályázatok bírálása Adorján Adrienn-nel és Kajus Dorina Zsanett-tel
- Folyamatos egyeztetés Adorján Adrienn-nel a Képviseletet érintő ügyekben
- 03.23. Vezetőségi ülésen való részvétel
- Vezetőséggel való folyamatos egyeztetés aktualitásokkal kapcsolatban
- Tisztújító fórum emlékeztetőjének vezetése
- Elnöki pályázat megosztása a honlapon
- Tisztújítással kapcsolatos információk megosztása a honlapon
- Névjegyzés feltétele, illetve levétele a honlapról
- Tisztújítás eredményének közzététele a honlapon
- Születésnap ajándék beszerzése Kajus Dorina Zsanett-tel
- 03.18. Tanterv felülvizsgálattal kapcsolatos fórumon való részvétel
- Képviselek búcsúajándékának beszerzése
- admin.vegy.hu felület HOW TO készítése
- Tisztújítás dokumentumok aláírása





**M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2**  
**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM**  
**VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

### **Marketing Csoport vezető**

- Folyamatos kapcsolattartás a Marketing Csoport tagjaival
- Feladatok kiosztása a tagok számára
- 03.03. Marketing csoport ülés megtartása
- 03.10. Marketing csoport ülés megtartása
- 03.17. Marketing csoport ülés megtartása
- 03.24. Marketing csoport ülés megtartása
- Többszöri egyeztetés Ur Attilával a Vegyésznapok arculatával és aktualitásokkal kapcsolatban
- Segítségnyújtás a tagok számára a közéleti ösztöndíj leadása során
- Februári közéleti ösztöndíj pontosztás elkészítése

### **SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK**

---

#### **Egyéb tevékenységek:**

- V3 tankör tájékoztatása a Tanulmányi ösztöndíjról
- Személyes egyeztetés Adorján Adrienn-nel a képviselő jövőjével kapcsolatban
- Tavaszi Vezetőképző hétvégén való részvétel, szekciókon való részvétel
- Tavaszi Vezetőképző hétvégével kapcsolatos visszajelző kérdőív kitöltése
- 03.16. Tisztújító Fórumon való részvétel
- 03.18-i Rendkívüli ülés emlékeztetőjének vezetése
- Többszöri egyeztetés Tarnóczy Mártonnal a Képviselő aktualitásairól
- Irodabútorral kapcsolatos többszöri egyeztetés

2026.03.31.

Kapott pontszám: 144

Ösztöndíj összege: 57 600 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Kajus Dorina Zsanett, Iván Bálint