



BESZÁMOLÓ

Adorján Adrienn

2026.03.01. és 2026.03.30. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

- 03.02. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülésének megtartása.
- 03.09. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülésének megtartása.
- 03.15. Hallgatói Képviselő-testület rendkívüli ülésének megtartása.
- 03.18. Hallgatói Képviselő-testület rendkívüli ülésének megtartása.

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 03.16. Tanszékvezetői értekezleten való részvétel.
- 03.23. Kari Tanácsban való részvétel.

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Elnök:

- Beszámoló javítása.
- Képviselővel való folyamatos kommunikáció tevékenységeikkel kapcsolatban.
- Teljesítmény alapú tábla ellenőrzése.
- Emlékek átolvasása, javítása.
- Beérkezett Hallgatói Képviselő-testület ösztöndíj pályázatok bírálása.
- Vezetői emlékeztetők rendszeres átolvasása, képviselő-testület tájékoztatása.
- Folyamatos egyeztetés Török Csongorral az EHK-ban történt aktualitásokkal kapcsolatban.
- Folyamatos egyeztetés Verno Massimoval az EHK-ban történt aktualitásokkal kapcsolatban.
- Folyamatos egyeztetés Juszel Anasztázia Gabriellával alelnöki ügyekben.
- Folyamatos egyeztetés Kajus Dorina Zsanett-tel alelnöki ügyekben.
- Plakátok pecsételése és aláírása több alkalommal.
- Dokumentációk hitelesítése.
- Folyamatos egyeztetés Röhberg Melinda Zsuzsannával a pályázati terület aktualitásáról.
- Folyamatos egyeztetés Iván Bálinttal gazdasági ügyekben.
- EHK-tól kapott e-mailek továbbítása a képviselő-testület vagy az illetékesek felé.
- Teljesítmény alapú feladatok elvégzése.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

Kari normatíva követő tábla frissítése.

Egyeztetés elnökséggel a képviselőlet jövőjével kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés Ur Attilával Martos Stúdió aktualitásaival kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés Törő Dániellel és Juszel Anasztázia Gabriellával az alumni vacsorával kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés elnökséggel SzMSz-szel kapcsolatban.

Vezetőségi ülés megtartása.

Egyeztetés Dr. Szarka Andrással aktualitásokkal kapcsolatban.

Válaszadás hallgatói megkeresésekre általános kérdésekben.

Többszöri egyeztetés TACs-csal aktualitásokkal kapcsolatban.

Egyeztetés Iván Bálinttal vegyésznapok költségvetéssel kapcsolatban.

Egyeztetés Dékáni Hivatallal Pro Juve ösztöndíjjal kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés Demeter Lilivel Ars Presso Csoporttal kapcsolatban.

Elektronikus szavazások indítása.

Többszöri egyeztetés Iván Bálinttal szponzorációkkal kapcsolatban.

Egyeztetés Iván Bálinttal és Törő Dániellel póló- és pulóver rendeléssel kapcsolatban.

Pozíció váltással kapcsolatban tájékoztatás küldése a megfelelő szervezeteknek.

MŰHASZ-szal való személyes egyeztetés Kari Napok rendezvénysorozattal kapcsolatban.

Telefonos egyeztetés Dr. Nagy Józseffel SzKTT által oktatott tárgyakkal kapcsolatban.

SzKTT által oktatott tárgyakról szóló kiértékelő korrigálása, kiegészítése, ellenőrzése és megküldése.

Egyeztetés Gyárfás Kornéllal SzKTT által oktatott tárgyakról szóló kiértékelőről.

Személyes egyeztetés jövőbeli tervekről:

Csákó Eszterrel;

Gass Eszterrel;

Gyárfás Kornéllal;

Iván Bálinttal;

Juszel Anasztázia Gabriellával;

Kajus Dorina Zsanett-tel;

Kelemen András Kristóffal;

Röhberg Melinda Zsuzsannával;

Törő Dániellel;

Verno Massimoval;

Kolozsvári Eszterrel;

Veres Viktóriával;

Horváth Anna Sárával;

Jámbor Botonddal;

Kocsi Melindával;

Tarnóczy Mártonnal;

Timár Kirával;

Tudásátadás több alkalommal Kelemen András Kristóffal.

Fontos információk, elérhetőségek, futó projektek, sablonok megosztása és továbbítása Kelemen András Kristóf számára.

Juszel Anasztázia Gabriella méltatásának megírása.

Juszel Anasztázia Gabriella és Veszprémi Zsombor méltatásának összefésülése és átírása.

Diplomaosztón méltatások elmondása.

Tisztújító fórumon VBK HÖK SzMSz prezentálása.

Tisztújítóval kapcsolatos dokumentumok elvitele EHK irodába aláírásra.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

Tisztújítóval kapcsolatos dokumentumok elvitele Dr. Hornyánszki Gábor számára aláírásra
Többszöri telefonos és személyes egyeztetések Dr. Hornyánszky Gáborral a tisztújítással kapcsolatban.

Egyeztetés Lévai Imrével alakuló üléssel kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés Zöllner Lilivel tisztújítással kapcsolatban.

Tisztújítással kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése, ezzel kapcsolatban egyeztetés Zöllner Lilivel.

HSZK személyes felkeresése tisztújító eredményekkel kapcsolatban, egyeztetés Garbai Ádámmal.

Egyeztetés Dr. Törincsi Mercédesszel Kari Tanáccsal kapcsolatban.

Egyeztetés Dr. Törincsi Mercédesszel tisztújítással és SzMSz-szel kapcsolatban.

Egyeztetés Dr. Szarka Andrással biomérnök tantervvel kapcsolatban.

Egyeztetés Dr. Székely Edittel vegyész mérnök tantervvel kapcsolatban.

Egyeztetés biomérnök szakbizottsági tagokkal biomérnök tantervvel kapcsolatban.

Egyeztetés Dr. Tóth Blankával tanköri pólókkal és Vegyésznapokkal kapcsolatban.

Tanszékvezetők meghívása vegyésznapokra, megfelelő formok összeállítása.

Egyeztetés Jávoroka Ádámmal HK kollégiumi kártyával kapcsolatban.

Jelölő lapok bevitele az EHK irodába.

Személyes egyeztetés Ferenczi Ákossal, Mentor Kör elnökkel aktualitásokkal kapcsolatban.

Mentor Kör számára adománykérő levél átnézése, aláírása, és továbbítása.

Kari Oktatói Fórumon való részvétel.

Gólyatábor programterv megküldése a Dékáni Hivatal és az EHK részére.

Telefonos egyeztetés Iván Bálinttal a 2025-ös alulköltéssel kapcsolatban.

Egyeztetés Veres Viktoriával szociális terület felszólalásával kapcsolatban.

Szociális terület felszólalásának megírása, megküldése az EHK számára.

Egyeztetés a Iván Bálinttal a Stúdió Szülinap rendezvény italrendelésével kapcsolatban.

Egyeztetés Iván Bálinttal és Ur Attilával fénypult beszerzésével kapcsolatban.

Egyeztetés Iván Bálinttal és TACs-csal számlázásokkal kapcsolatban, azok átnézése.

HK hétvége szálláshelyek keresése 4 alkalommal.

Lehetséges szálláshelyekkel telefonos egyeztetések.

Egyeztetés Iván Bálinttal leköszönő ajándékok kapcsán.

Leköszönő ajándék beszerzése és készítése.

Szakbizottsági tagokról tájékoztatása a Dékáni Hivatalnak, tagok és elérhetőségeik rendszerezése.

Bélyegző átadással kapcsolatos dokumentumok előkészítése.

VBK HÖK SzMSz törzsövegésznek tisztázott dokumentumának elkészítése.

Egyeztetés SzASz-szal konferencia időpontját illetően.

Megkeresések alapján hirdetésekkel kapcsolatban visszajelzés, továbbítás a releváns személyeknek (6 alkalommal).

HK ZH felszólalások összegyűjtése, felvezetése.

Egyeztetés Iván Bálinttal HK ZH felszólalásokkal kapcsolatban.

Visszajelzés Hallgatói Csoportok termeivel kapcsolatban.

Tanköri pólókról adománykérő levél elkészítése.

Tanköri pólókról szóló adománykérő levél továbbítása Dr. Lőrincz Lászlónak aláírásra, és Dr. Nagy József számára.

Hallgatói Képviselési Ösztöndíj statisztika elkészítése (2,5 óra).

Egyeztetés Röhberg Melindával és Iván Bálinttal kari napok fellépők kifizetésével kapcsolatban.

Csipogó készítése képviselők számára.

Többszöri egyeztetés Péter Kingával sportpálya foglalással kapcsolatban.

Többszöri telefonos egyeztetés az ÜMSZ munkatársával sportpálya foglalással kapcsolatban.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

Többszöri telefonos egyeztetés Horváth Balázssal sportpálya foglalással kapcsolatban.
Telefonos egyeztetés Pusztay Botonddal sportpálya foglalással kapcsolatban.
Show's Sonka főszervezők folyamatos tájékoztatása a sportpálya foglalással kapcsolatban.
Egyeztetés Török Csongorral tisztújítóval kapcsolatban.
Dokumentumok, oklevelek aláírása a Dékáni Hivatalan.
Egyeztetés Dr. Szakra Andrással és Kelemen András Kristóffal.
Egyeztetés Martos Stúdióval tagfotók kapcsán.
Egyeztetés SzASz-szal konferencia hirdetésének lehetőségeinek kapcsán.
Hallgatói Képviselési Facebook adminisztrátori szerepek frissítése.
Egyeztetés vezető kollégiumi mentorral érzékenyítő tréning kapcsán.
Egyeztetés Csapó Bettinával, Martos Stúdió elnökkel interjúztatásokkal kapcsolatban.
Egyeztetés Veres Viktóriával szociális bírálók jelölésével kapcsolatban.
Egyeztetés Nemoda Milánnal tisztújítók dokumentációk aláírásával kapcsolatban.
Normatíva osztás ellenőrzése, meglátások továbbítása az EHK delegáltak számára.
Továbbképző hétvége visszajelző form továbbítása a képviseletnek, kitöltésesek ellenőrzése.
Egyeztetés Demeter Lilivel Ars Presso Csoport csapatépítővel kapcsolatban.
Többszöri egyeztetés Juszel Anasztázia Gabriellával vegyész-mérnöki tantervvel kapcsolatban.
Egyeztetés Papp Bercellel sportpálya foglalással kapcsolatban.
Beszámoló megküldése Kajus Dorina számára a képviselet 03.30-ai rendes ülésére.
Többszöri egyeztetés Kajus Dorina Zsanett-tel a VBK HÖK SzMSz-szel kapcsolatban:
Határidőkről;
EHK véleményezési határidőkről, előterjesztésről;
jogon történt egyeztetésekről;
függelék lehetőségéről;
kari szavazásról;
VBK HK szavazásáról;

Klubfelelős:

Többszöri egyeztetés Nagy Petrával aktualitásokkal kapcsolatban.
Egyeztetés Nagy Petrával és Iski Balázssal Cheers applikációval kapcsolatban.
Telefonos egyeztetések GPK és KJK klubfelelősökkel kari kocsmatúrával kapcsolatban.
Egyeztetés Gurin Attilával Cheers applikációval kapcsolatban.
Többszöri egyeztetés Nagy Petrával BSK esetleges rendelésével kapcsolatban.
Egyeztetés Iván Bálinttal BSK esetleges rendelésével kapcsolatban.
Többszöri egyeztetés Szávka Gergő, BSK elnökkel lehetséges rendelésükkel kapcsolatban.

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb:

Felküldött anyagok véleményezése.
Irodatakarítás Törő Dániellel.
Elnöki iroda kitakarítása és rendbe tétele Törő Dániellel.
EHK Hétvége szakmai szekcióin való részvétel.
Gólyatábor stratégiai bizottsági ülésen való részvétel.
Gólyatábor programterv véleményezése.
A HK iroda felszereltségének fejlesztésében való segédkezés Gyárfás Kornélnak.
HK-tól kölcsönözhető eszközök többszöri átadása, és visszavétele.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET**

2026. 04. 02.

Kapott pontszám: 259

Ösztöndíj összege: 103 600 Ft

Bíráló(k): Kelemen András Kristóf, Kajus Dorina Zsanett, Iván Bálint

