



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Kajus Dorina Zsanett

2025.12.01. és 2025.12.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

- 12.01.: Hallgatói Képviselőt rendes ülésen való részvétel
- 12.07.: Hallgatói Képviselőt rendkívüli ülésen való részvétel
- 12.08.: Hallgatói Képviselőt rendes ülésen való részvétel
- 12.15.: Hallgatói Képviselőt rendes ülésen való részvétel

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 12.10.: Kari Tanácsban való részvétel

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 12.02.: Belső Oktatási Bizottság ülésen való részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Oktatási Bizottság

- Környezetmérnök BSc és MSc vizsgaütemterv ellenőrzése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Alelnök

- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Juszel Anasztázia Gabriellával elnökségi ügyekben
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Juszel Anasztázia Gabriellával alelnöki ügyekben
- képviselőkkel való folyamatos kommunikáció tevékenységeikkel kapcsolatban
- beszámolók bekérése
- 4 beszámoló javítása
- beszámolók pontozása, novemberi Hallgatói Képviseleti ösztöndíjak meghatározása az elnökséggel
- levelezőlisták frissítése
- teljesítményalapú táblázat folyamatos nyomon követése
- honlap folyamatos ellenőrzése
- karácsonyi főzéssel kapcsolatos információk továbbítása a Képviseletnek
- alumni tagok és titkárok megkeresése a HKarácsony eseménnyel kapcsolatban

SzMSz módosítás

- többszöri egyeztetés elnökséggel
- többszöri egyeztetés Röhberg Melinda Zsuzsannával
- letisztázott dokumentumok elkészítése (2 óra)

Szociális Bizottság elnökhelyettes

- hallgatói megkeresésekre történő válaszolás e-mailen és személyesen (2 alkalommal)
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Kovács Laurával a szociális területtel kapcsolatban
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés Veres Viktóriával a szociális területtel kapcsolatban, folyamatos tudásátadás
- kapcsolattartás a kari referensekkel
- állandó ráérős tábla töltése
- KSZB listára felküldött anyagok elolvasása, véleményezése
- ESZB listára felküldött anyagok elolvasása, véleményezése
- felterjesztett Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatok átnézése
- kari bírálók folyamatos tájékoztatása az aktualitásokról
- többszöri egyeztetés Veres Viktóriával a szóbeli vizsgaanyagok elkészítésével kapcsolatban
- többszöri egyeztetés Veres Viktóriával a teljesítményalapú feladatokkal kapcsolatban





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- nyilatkozat-és igazolásminták átnézése, módosító javaslatok felvezetése (19 db dokumentum)
- hirdetések tábla folyamatos aktualizálása, nyomonkövetése
- szociális terület Drive folyamatos aktualizálása
- szociális terület bemutatón való részvétel

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb tevékenység

- többszöri egyeztetés Timár Kira Judittal a Képviselőlet aktualitásairól
- többszöri egyeztetés Röhberg Melinda Zsuzsannával az ISZTK Munkacsoporttal kapcsolatban
- 12.02.: stratégiai bizottsági ülésen való részvétel
- 12.02.: gazdasági terület és PR Csoport bemutatón való részvétel
- kulcsfelvételi füzet elkészítése a porta részére
- 12.04.: kollégiumi szaloncukor osztásban való segédkezés
- 12.09.: pályázat területi bemutatón való részvétel
- 12.18.: stratégiai bizottsági ülésen való részvétel
- adománygyűjtésre alkalmas doboz elkészítése és kihelyezése Törő Dániellel

2026.01.01.

Kapott pontszám: 97

Ösztöndíj összege: 48500 Ft

Bíráló(k): Adorján Adrienn, Juszelt Anasztázia Gabriella