



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Iván Bálint

2025.08.01. és 2025.08.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

08.10. Hallgatói Képviselő rendkívüli ülésen való részvétel

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI
BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

Kollégiumi Bizottság:

Kollégiumi szobabeosztáson való részvétel
Hallgatói megkeresésre való válaszadás

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Gazdasági referens:

- Általános:
 - A beérkezett eszközök átadása az azokat igényelt köröknek 2 alkalommal
 - A Gazdasági Drive folyamatos frissítése
 - A Slow Whales és MKK csapatépítő tábor szervezőivel való egyeztetés, változtatások továbbítása az EHK felé
 - Folyamatos egyeztetés Adorján Adrienn-nel általános gazdasági kérdésekkel kapcsolatban
 - Nyomtatási igények továbbítása az EHK felé és az elkészült nyomdatickek átvétele 5 alkalommal
 - Többszöri egyeztetés Vuics Mártonnal a Vegyészkari Hallgatókért Egyesülettel kapcsolatban
 - Többszöri egyeztetés Horváth Balázssal a MŰHASZ pénzügyi helyzetével kapcsolatban, valamint más, általános kérdéskörökben
 - Egyeztetés Kerekes Patrikkal az Ars Presso Csoport csapatépítőjével kapcsolatban





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- Az Ars Presso Csoport csapatépítőjének szállás igénylőjének és megrendelőjének az összeállítása, továbbítása az EHK felé
- Egyeztetés Szávka Gergővel a Bor és Sajtörő eszközbeszerzéséről
- **Gólyatábor**
 - Folyamatos egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Törő Dániellel a Gólyatáborral kapcsolatban
 - A rendezvény beszerzési megrendelőjének átnézése, véleményezése
 - A rendezvény kiadásairól való elszámolás Törő Dániellel
 - Az elszámoló tábla összeállítása, továbbítása a MŰHASZ felé
- **VBK HK Alumni Tábor**
 - A rendezvény szállás igénylő, megrendelő és vendégkönyv összeállítása, továbbítása az EHK felé
 - A rendezvény beszerzési megrendelőjének megírása, továbbítása a MŰHASZ felé
 - Az italrendelés táblázat megírása, továbbítása a MŰHASZ felé
 - Egyeztetés Pusztay Botonddal a rendezvény pénzügyi megvalósításával kapcsolatban
 - Többszöri egyeztetés Törő Dániellel általános szervezési és gazdasági kérdésekben
 - A rendezvény felhívó posztjainak szövegezése
 - Egyeztetés Gurin Attilával a vendégkönyv változtatásaival kapcsolatban
- **Gólyahét**
 - A rendezvény szervezőivel való többszöri egyeztetés a gazdasági háttér folyamatokról
 - A rendelés italrendelésének leadása
 - Egyeztetés Pusztay Botonddal a rendezvény pénzügyi megvalósításával kapcsolatban
 - Egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Vuics Mártonnal a rendezvény eszközigényének beszerzéséről
 - A rendezvényhez szükséges előleg és eszközök átadása a szervezőknek

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

- **Egyéb:**
 - A HK Iroda erkélyének gyomtalanítása, rendberakása, kitakarítása (4 óra)
 - Iroda takarítás Gólyatábor alatt (3 óra)
 - Informatikai eszközök leltározása
 - Segédkezés az Alumni Tábor szervezésében





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- Segédkezés a Gólyatábor szervezői napján való pakolásban

2025. 08. 31.

Kapott pontszám: 86

Ösztöndíj összege: 43000 Ft

Bíráló(k): Adorján Adrienn, Juszél Anasztázia Gabriella, Kajus Dorina Zsanett

