



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2
BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Kelemen András Kristóf

2024.09.01. és 2024.09.30. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

- 09.02. Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésén való részvétel.
- 09.09. Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésén való részvétel.
- 09.16. Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésén való részvétel.
- 09.23. Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésén való részvétel.
- 09.30. Hallgatói Képviselőtestület rendes ülésén való részvétel.

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 09.17. Külső Kollégiumi Bizottsági ülésen való részvétel.

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

- 09.23. Szociális Bizottsági ülésen való részvétel.
- 09.26. Belső Oktatási Bizottsági ülésen való részvétel.

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Szociális Bizottság:

- 09.07. Rendszeres Szociális ösztöndíj pályázatok bírálata.





ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Kollégiumi Bizottság elnök

Többszöri egyeztetés és tudásátadás Adorján Adrienn-nel a kollégiumi területet érintő ügyekről, projektekről.

Állandó egyeztetés Maglódi Pannával a kollégiumi területet érintő ügyekről, projektekről.

Egyeztetés személyesen a hallgatókkal kollégiummal kapcsolatos kérdésekben

Öntevékeny körök plakátjainak kirakása a kollégiumi hirdető falakra és plakátok frissítése

Kollégiumi mentor beosztás nyomtatása, frissítése több alkalommal

Hallgatói megkeresésekre való válaszolás (10 alkalommal).

Többszöri egyeztetés Plegányi Bálint vezető kollégiumi mentorral a kollégiumban történő aktualitásokról

Feltöltetlen férőhelyes tábla állandó frissítése.

Várólista:

Lemondott és fennmaradt férőhelyek felajánlása várólistán.

Férőhelyet elfogadott hallgatók szobába osztása, egyeztetés ÉSZI-vel a lakólistába felvételükkel kapcsolatban.

Személyes egyeztetés Adorján Adrienn-nel és Plegányi Bálinttal.

OH jogorvoslattal élt hallgatók kollégiumi jelentkezési és előzetes eredmény elleni fellebbezési KEFIR-úrlapjának elkészítése.

Egyeztetés Grizák Mátéval, Adorján Adrienn-nel, Iván Bálinttal és Horváth Balázssal a Martos Kollégium könyvtárának felújításával kapcsolatban.

Többszöri egyeztetés Homen Péterrel a konditermet érintő aktualitásokról.

Egyeztetés Kertész Izabellával és Jávorka Ádám Istvánnal korábban felmerült problémákról.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2
BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

Irodafelelős:

Az iroda állapotának állandó ellenőrzése és a takarításért felelős személyek kijelölése.

Takarítás:

- Padló felsőprése és felmosása (2 alkalommal)
- Szemét levitele (2 alkalommal)
- Mosogatás (2 alkalommal)

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb tevékenység

09.03. Körvezetői ülésen való részvétel.

09.04. Hallgatónak érkezett levelek átadása.

09.15. Gazdasági Stratégiai Bizottsági ülésen való részvétel.

09.24. Gólyatanács 1 rendezvényen aló részvétel, az esemény lebonyolításában való segédkezés

Zöld Kör, Film Kör és Kondikör SzMSz módosítások átolvasása

2024.09.30.

Kapott pontszám: 60

Ösztöndíj összege: 30000 Ft

Bíráló(k): Adorján Adrienn, Juszél Anasztázia Gabriella

