



BESZÁMOLÓ

Juszel Anasztázia Gabriella

2024.01.01. és 2024.02.01. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

01.08. Hallgatói Képviselő rendkívüli ülés

01.15. Hallgatói Képviselő rendkívüli ülés

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

01.18. KOB ülésen való részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Oktatási bizottság elnök

- Folyamatos kapcsolattartás Kiss Mirjam Cecíliával oktatási kérdésekkel kapcsolatban
 - Jövőbeli és aktuális projektekről, feladatokról
 - Hallgatói megkeresésekről
 - Szabályzatokkal kapcsolatban
 - A Tanulmányi ösztöndíjról
 - A HK ZH-val kapcsolatban
- Többszöri telefonos egyeztetés Dr. Tóth Blanka oktatási dékánhelyettessel hallgatói megkeresésekkel kapcsolatban, szabályzatokkal kapcsolatban, a szakbizottságokkal kapcsolatban, a ZH ütemtervvel kapcsolatban
- Dr. Tóth Blanka által küldött tájékoztató szöveg véleményezése
- A BOB drive aktualizálása
- Hallgatói megkeresésekre való válaszolás e-mailben és személyesen
 - A Tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatban
 - Neptun kérvényekkel kapcsolatban
- KOB által küldött e-mailek átolvasása, megválaszolása





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- KOB által küldött határidős feladatok elvégzése
 - Kari stratégiai anyagokról szóló véleményezés elkészítése (5 óra)
 - Lemorzsolódás kutatás - fókuszcsoport beszélgetés, résztvevők keresése
- KOB ráérés tábla kitöltése
- Oktatással kapcsolatos szöveg megírása a honlapra, a szöveg továbbítása Fődi Petrának (2 alkalommal)
- Doktorandusz kérdőív kiértékelésének átolvasása
- Egyeztetés Tóth Áronnal a tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatban
- A 2024/2025-ös tanév időbeosztásának tervezetének átnézése
- **Területi előadás**
 - Többszöri egyeztetés Kiss Mirjam Cecíliával az előadás tartalmát illetően
 - Oktatási területi PowerPoint bemutató elkészítése, továbbítása a képviselő felé
 - Egyeztetés Pordán Katával az előadás tartalmával kapcsolatban
 - 01.29. Az előadás megtartása

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Megbeszélések, értekezések:

Egyéb tevékenységek:

- HK ZH beosztás leellenőrzése
- A V1-es tankör tájékoztatása a laboreszközök megrendeléséről és a vizsgafelvételről
- 01.30. Laboreszközök számának ellenőrzése
- Támogatási rend 2024 közös átnézése a képviselő tagjaival
- Grofcsik András Emlékverseny főszervezői pályázat átolvasása
- 01.31. Sörpadok átadása
- 02.01. Sörpadok visszavétele
- **Strasbourg-i egyetem látogatása:**
 - Folyamatos egyeztetés Kertész Izabellával és Török Csongorral a látogatást illetően
 - E-mailes egyeztetés a francia hallgatók látogatásáról Emma-Lise Belayche-el
 - 01.23. Telefonos egyeztetés a Kármán klubbal
 - 01.31. Francia hallgatók fogadása, körbevezetése az Egyetem területén és Budapesten, esti program megszervezése

2024.02.02.

Kapott pontszám: 88

Ösztöndíj összege: 44000 Ft

Bíráló(k): Kertész Izabella, Kiss Mirjam Cecília, Pordán Kata Nóra

