



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Benda Bianka

2020.10.01. és 2020.10.31. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

10.05. Rendes ülés

10.12. Rendes ülés

10.19. Rendes ülés

10.26. Rendes ülés

**KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI
BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI**

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

2020.10.20. TDB ülésen részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

2020.10.01. Oktatási Bizottság ülés

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Szociális Bizottság:

- az ösztöndíjosztáshoz a táblázat előkészítése
- folyamatos kapcsolattartás Dáni Eszterrel a szociális ügyekkel kapcsolatban
- válaszadás hallgatói megkeresésekre
- Önköltség csökkentés adatlapok aláírásáról kapcsolatfelvétel hallgatókkal
- folyamatos kapcsolattartás Szabó Kármén Emőkével a szociális ügyekkel kapcsolatban
- hiányzó sorszámok táblázat elkészítése és elküldése az EHK részére
- Önköltségcsökkentés státuszokról válaszadás az EHK részére
- bírálni ösztöndíj kiosztása
- Önköltségcsökkentés adatlapok aláírása
- Külső Szociális Bizottságról ppt készítése a körexpóra, valamint előadás a körexpón
- bírálni ösztöndíjhoz adatlapok elkészítése és aláírása
- egyeztetés Dáni Eszterrel a teljesítményalapúval kapcsolatban
- javítás küldése a bírálni ösztöndíj osztáshoz
- beérkező HJB-k véleményezése Szabó Kármén Emőkével

Oktatási Bizottság:

- űrlap elkészítésével kapcsolatban egyeztetés Bicsár Rozáliával
- űrlap kiértékelés





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

-folyamatos kapcsolattartás Bicsár Rozáliával az oktatást érintő ügyekkel kapcsolatban

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Alelnök:

- a képviselők figyelmeztetése, hogy adják le a pályázatukat
- beszámolók átnézése
- egyeztetés Vuics Mártonnal a HK hétvégével kapcsolatban
- e-mail kiküldése a HK hétvégére szervezett programmal kapcsolatban
- egyeztetés Bene Balázssal több alkalommal a HK hétvégével kapcsolatban
- telefonos ügyintézés a HK hétvégével kapcsolatban
- telefonos ügyintézés a programokkal kapcsolatban a HK hétvégére
- egyeztetés Vuics Mártonnal a HK hétvégével kapcsolatban
- egyeztetés Böhm Árminnal a HK hétvégével kapcsolatban
- HK hétvége leszervezése
- folyamatos egyeztetés Böhm Árminnal
- folyamatos egyeztetés Bene Balázs Mihállyal
- egyeztetés Szikszai Sárával az ügyelettel kapcsolatban
- segítségnyújtás Czene Nikolettnek és Bene Balázsnak a közéleti pályázatok bírálásában
- egyeztetés Bene Balázssal a közéleti pályázatokról
- alelnöki feladatok összegyűjtése
- megbeszélés Gál Zalánnal az alelnöki feladatokról
- megbeszélés Kalász Annával a vagyonnyilatkozatról
- folyamatos egyeztetés Böhm Árminnal és Bene Balázs Mihállyal
- egyeztetés Gál Zalánnal, Böhm Árminnal az emlékeztetőkkal, iktatással kapcsolatban
- egyeztetés Gál Zalánnal, Bene Balázssal az alelnöki feladatok felosztásáról
- nyilatkozat megírása a kari maszkokhoz a logó felhasználásról
- emlékeztetők átnézése
- honlap átnézés és javaslatok küldése Szalay Teréz Lucának
- csapatépítő doodle kiküldése
- GT helyszínekhez oldalak küldése
- levelezőlista frissítése
- HÖK ASZ véleményezésben való részvétel
- folyamatos kapcsolattartás Bicsár Rozáliával az oktatási területtel kapcsolatban
- beszámolók bekérése
- iktatással kapcsolatos időpont egyeztetés Török Lilivel
- dokumentáció javítás bevitele a HSZI-be
- időbeosztásos táblázat készítése
- iktatással kapcsolatos előadáson részvétel, melyet Török Lili tartott
- angol honlap átnézése végig
- új beszámoló e-mail kiküldése
- karácsonyi húzás elkészítése
- karácsonyi vacsorára árajánlatok kérése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

Kémlelő felelős:

- egyeztetés Cseh Orsolyával a nyílt gyűléssel kapcsolatban
- kémlelő gyűlésen való részvétel
- kémlelő új lapszámába ötletek begyűjtése
- HK jelenti részhez interjú kérdések írása és az interjú átnézése
- folyamatos egyeztetés Cseh Orsolyával
- a kultúrWC átnézése
- a kémlelő új lapszámának átnézése
- egyeztetés Kuntár Ákossal a kémlelővel kapcsolatban
- kémlelő elküldése a nyomdának

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb

- távoktatás kérdőív átnézése és javítások írása
- Juhász Ágnesnek a kari kiadvány közbeszerzéséhez kapcsolódó e-mailek elküldése
- Szalay Teréz Lucának ötletek elküldése a pólótervekhez
- Vuics Márton Andrásnak az árajánlatokhoz e-mail küldése
- a kari termékekkel kapcsolatos kérdőív kiértékelésének elkezdése, a kiértékelés javítása
- részvétel október 1.-én a Székely Edittel történő megbeszélésen
- Tanköri alkalomra ppt elkészítése a TJSZ-ről és ennek az előadása
- egyeztetés Székely Edittel és az érintettekkel a tanköri alkalommal kapcsolatban
- részvétel október 8.-án a Székely Edittel történő megbeszélésen
- ügyelet egy alkalommal
- előadás készítése az érdeklődő gólyáknak
- kahoot készítése az előadás mellé
- előadás megtartása az érdeklődő gólyáknak
- egyeztetés Vuics Mártonnal és Varga Ferencsel az előadással kapcsolatban
- Nyílt Napra laborfotók előkeresése
- kari kiadvány lapozhatóvá tétele

DÁTUM 2020.11.01.

Kapott pontszám:217

Ösztöndíj összege: 108500 Ft

Bíráló(k): Gál Zalán, Bene Balázs Mihály

