

Vegyésszmérnöki és Biomérnöki Kar Hallgatói Képviselő
Közeletiösztöndij
Pályázati adatlap
2018/19. tanév

Adatok:

Név:	Mészáros Dóra Eszter
Beszámolási időszak:	október 11. – november 13.

Végzett tevékenység részletesleírása (min. 400 karakter szóköz nélkül):

A Tanköri foglalkozás keretében, mint ötletgazda az alábbi tevékenységeket végeztem

- programterv összeállítása
- programterv vázolása a Hallgatói Képviselő számára
- programterv megvitatása az Oktatási Dékánhelyettes asszonnyal
- programterv bemutatása az érintett Mentor Körnek, véleményezések átolvasása, reakciók írása
- változtatások megvitatása az ötletgazda társammal
- egyeztetés a kari körfelelőssel, hogy mit prezentáljon a kari öntevékeny körök felé
- változtatások megvitatása a Hallgatói Képviselővel
- megbeszélés a Dékáni Hivatal vezetőjével a Tanköri program részleteiről, teremfoglalásokról, tankörbeosztásokról és a Dékáni Hivatal megjelenéséről
- tankörvezetők pályázati kiírásának elkészítése
- egyeztetés a tankörvezetőkkel a teendőjükről
- megbeszélés a tankörvezetőkkel, doktoránsokkal és a Dékáni Hivatal képviselőivel
- Sportközpont felkérése a Sportközpontot bemutató alkalomra
- folyamatos egyeztetés a Sportközpont képviselőjével az előadás megtartásáról
- egyeztetés az Oktatási Dékánhelyettes asszonnyal a Tanköri foglalkozás hivatalos megjelenéséről
- Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság felkérése előadás tartására
- Idegennyelvi Központ felkérése előadás tartására
- Egyetemmel kapcsolatos alapinformációk, Neptun használat összeírása, továbbítás a tankörvezetők számára
- A félévek felépítésének, Tanköri program rövid vázlatának összeírása, továbbítás a tankörvezetők számára
- Jegyzet elérhetőségek összeírása, egyeztetés az Oktatási Dékánhelyettessel, továbbítás a tankörvezetők számára
- Tanulásmódszertan összeállítása, továbbítás a tankörvezetők számára
- Mit csinál egy vegyésszmérnök/biomérnök/környezetmérnök előadás egyeztetése a Dékáni Hivatallal
- Hallgatói Képviselő munkájának bemutató előadás összeállítása, játékok előkészítése, továbbítás a tankörvezetők számára
- egyeztetése a Hallgatói Képviselő PR Csoportjával a kiosztható ajándékok kapcsán
- hallgatói képviselők felkérése a bemutató segítésére
- Tanköri foglalkozás bemutójának írása a Kémlelő újságba
- Körexpó helyszínének egyeztetése, foglalása
- Körexpó beosztásának egyeztetése, körök felkérése a Körfelelős segítségével
- Körexpón tervezett játékok, bemutatkozók ellenőrzése
- Körexpón felügyelet, teremberendezés
- Kari és egyetemi közeletet bemutató ismertető alapjainak összeállítása
- Egyeztetés a Sportközpont bemutójával kapcsolatban
- Egyeztetés a Dékáni Hivatal vezetőjével a szintfelmérő megírásának részleteiről, terembeosztásokról
- Szintfelmérő lebonyolítása a környezetmérnököknél
- Jelenléti ív lekérése a felmérőn megjelent hallgatókról

- Egyeztetés az Idegennyelvi Központ képviselőivel a bemutatkozásokról, terembeosztásokról
- Egyeztetés a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság igazgatójával és igazgatási ügyintézőjével a HSZI megjelenéséről a Tanköri Alkalmon
- Két konzultációs alkalom egyeztetése, terembeosztások
- Fontos szabályzatok és kérvények összeírása, játékok összeállítása, továbbítás a tankörvezetők számára
- Vizsgaidőszak felkészülés rövid vázlatának összeállítása, egyeztetés az Oktatási Dékánhelyettes asszonnyal
- Jutalom póló és mappa megjelenésnek egyeztetése a Hallgatói Képviselő PR Csoportjával
- Tankörvezetők jutalmazásának egyeztetése a Hallgatói Képviselővel, a Pályázati Bizottsággal
- Tankörvezetők jutalmazásának összeállítása, egyeztetése
- Jelenléti ívek ellenőrzése
- Visszaigazoló kérdőívek véleményezése

Melléklet(ek):

Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy a pályázati feltételeknek megfelelek, továbbá a pályázat leadásával hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat aVBK HK a pályázat elbírálása során felhasználja.

Hozzájárulok, hogy nyertes pályázat esetén a nevemet, Neptun kódomat, az elért pontszámot, a megítélt ösztöndíj összegét a VBK HK nyilvánosságra hozza.

Budapest, 2018.11.14.

Aláírás