



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

10. számú melléklet

Utánpótlás Bizottság Ügyrendje

Elfogadta a HK 2016. szeptember 5-i ülésén.

Hatályos 2016. szeptember 5-től.

1. § Általános rendelkezések

- 1) Az Utánpótlás Bizottság (továbbiakban UBi) a Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar Hallgatói Képvisellete (továbbiakban HK) által működtetett, az utánpótlásképzést elősegítő foglalkozása.
- 2) Az UBi működését a VBK HÖK SZMSZ jelen melléklete szabályozza.
- 3) Vitás kérdésekben elsősorban a VBK HÖK SZMSZ, másodsorban a HK döntése a mérvadó.
- 4) A HK kiemelten fontosnak tartja az utánpótlásképzést, és annak megfelelő kivitelezését, jelen szabályzat ennek szellemében készült.

2. § UBi

- 1) Az UBi célja minden érdeklődő hallgató számára szélesebb körű betekintés nyújtása az érdekképviselati munkába.
- 2) Az UBi foglalkozásai nyilvánosak, minden érdeklődő számára szabadon látogathatók.
- 3) Az UBi foglalkozásai elsősorban az őszi félév szorgalmi időszakában (igény esetén a tavaszi félév szorgalmi időszakában is) legalább havi rendszerességgel kerülnek megrendezésre.
- 4) A foglalkozások célja:



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

- a) azon hallgatók összegyűjtése, akik érdeklődnek a kari hallgatói közélet tevékenységének és annak szervezése iránt,
- b) a jelentkezők számára a HK működésének, az érdekképviseleti munka részterületeinek minél szélesebb bemutatása,
- c) az érdeklődő hallgatók elősegítése a HK munkájába való bekapcsolódásra.

3. § Az UBivezető(i)

- 1) Az UBi vezető(i) a HK erre a feladatra delegált mandátumos tagja.
- 2) Az UBivezető(i)nek feladata:
 - a. a jelentkezés folyamatának megszervezése, az érdeklődő kari hallgatók összegyűjtése,
 - b. előkészíti, időben meghirdeti a félév során az aktuális foglalkozásokat,
 - c. vezeti a foglalkozásokat, megszervezi azokat,
 - d. felügyeli a foglalkozásokon résztvevők munkáját,
 - e. megszervezi az előadásokat, és felügyeli azokat,
 - f. ellenőrzi a közreműködő előadók felkészültségét, előadásuk tartalmát,
 - g. előkészíti a projektmunkákat, felügyeli és ellenőrzi azok kivitelezését.

4. § Záró rendelkezések

- 1) A szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és kari szabályzatok, ill. más ide vonatkozó jogszabályok az iránymutatók.
- 2) A szabályzat értelmezésére és módosítására a HK jogosult.